

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа
с. Засечное Пензенского района**

РАССМОТРЕНО

Методическое
объединение учителей
русского языка и
литературы

Руководитель МО

Антонова И.Н.
Протокол №1 от «25»
августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Муракаева Г.Д.
Приказ №287 от «25»
августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Риторика»

для обучающихся 7-8 классов

с.Засечное 2023

Пояснительная записка

Рабочая программа по риторике для 7-8 классов составлена на основе образовательной программы основного общего образования МОБУ СОШ с. Засечное, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, с требованиями к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, программой формирования УУД, авторской программы «Риторика», 5-9 классы под редакцией Т.А.Ладыженской, рекомендованной департаментом общего образования РФ с учетом целей и задач основной образовательной программы основного общего образования МОБУ СОШ с.Засечное.

Согласно учебному плану МОБУ СОШ с.Засечное на изучение риторики в 7 классе отводится 34 часа (1 час в неделю), в 8 классе – 34 часа (1 час в неделю).

Этот практикоориентированный предмет выполняет важный социальный заказ – учит успешному общению, то есть взаимодействию людей в самых различных сферах деятельности. Современная школьная риторика учитывает достижения лингвистической науки (в частности, лингвистики текста), психологии восприятия и порождения речи, теории общения и других смежных наук. Вместе с тем современная школьная риторика – самостоятельный учебный предмет. У этого предмета свои задачи – обучение умелой, искусной, а точнее – эффективной речи. Поэтому в центре риторики – обучение эффективному общению, общающийся человек.

В программе можно выделить два смысловых блока:

– первый – «Общение», – соотносящийся в определенной мере с тем, что в классической риторике называлось общей риторикой;

– второй – «Речевые жанры», – соотносящийся с так называемой частной риторикой которая в учебниках XVIII–XIX вв. нередко обозначалась как «Роды, виды, жанры».

Блок «Общение» дает представление о сути того взаимодействия между людьми, которое называется общением; о видах общения (по различным основаниям); о коммуникативных качествах речи (правильность, богатство, точность, выразительность и т.д.), речевой (коммуникативной) ситуации, ее компонентах (кто, кому, почему, зачем, где, когда, как), на основе чего у детей постепенно формируется привычка и умение ориентироваться в ситуации общения, определять коммуникативное намерение (свое и партнера), оценивать степень его реализации в общении. Основные понятийные компоненты первого блока: общение, речевая (коммуникативная) ситуация, виды общения; речевой этикет, риторические этапы подготовки текста; риторические фигуры, качества речи и т.д.

Второй блок – «Речевые жанры» – дает представление о тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности; о типологии текстов и о речевых жанрах как разновидностях текста. В этом блоке центральное понятие – речевой жанр, т.е. текст определенной коммуникативной направленности (не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр приказа, просьбы, заявления, аннотации, хроники и т.д.) Основные понятийные компоненты второго блока: речевые жанры, их структурно-смысловые и стилевые особенности.

Если основная цель курса риторики – обучать эффективному общению, то школьная риторика – предмет с четко выраженной практической направленностью, где большая часть времени выделяется на формирование риторических умений;

– большое место занимают так называемые инструментальные знания – о способах деятельности (типа инструкций, конкретных рекомендаций и т.д. Например, «Как слушать собеседника», «Правила для говорящего» и т.д.);

– понятийный аппарат, его отбор и интерпретация, также подчинен прагматической установке курса.

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Личностные УУД:

1. Объясняет принципы продуктивного диалога
2. Вербально выражает в процессе диалога собственные чувства к собеседнику.
3. анализировать изменения своего эмоционального состояния в процессе чтения, получения и переработки полученной информации и ее осмысления.
4. получил и проанализировал опыт обсуждения и установления норм поведения в отношении взрослых.

5. получил и проанализировал опыт участия в школьных и вне школьных мероприятиях.

Регулятивные УУД:

1. Обнаруживает и формирует учебную проблему.

2. Планирует пути достижения целей, отбирает методы.

3. Самостоятельно планирует и оценивает продукт своей деятельности.

4. Оценивает свои возможности достижения цели определенной сложности различной сфере.

Коммуникативные УУД:

1. Владеть монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами языка.

2. Определяет жанр и структуру письменного документа в соответствии с поставленной целью.

3. Адекватно использует выразительные средства языка.

4. Формулирует собственное мнение и позицию, аргументирует их.

5. Учитывает разные мнения и стремится к координации различных позиций в сотрудничестве.

Познавательные УУД:

1. Знает основы ознакомительного и поискового чтения.

2. Умеет структурировать тексты.

3. Понимает переносный смысл выражений.

4. Употребляет различные обороты речи.

5. Самостоятельно проводит исследование на основе применения методов наблюдения и эксперимента.

Метапредметные результаты:

умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;

- умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;

- умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;

- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности её решения;

- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;

- умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;

- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

- смысловое чтение;

- умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение;

- умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации, для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью; монологической контекстной речью;

- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий.

Планируемые результаты изучения учебного предмета

В конце учебного года достигаются планируемые результаты по риторике: позитивное отношение к миру, к личности, предмет учит детей оценивать свою и чужую речь развивает аналитические навыки, учит адекватному речевому поведению, помогает ребенку вырасти в личность, совершающую меньше ошибок в общении.

Содержание учебного предмета «Риторика»

7 класс

Введение. Общение 7ч.

Чему учит риторика. Зарождение риторики как науки. Выдающиеся ораторы истории. Что такое общение? Коммуникативная задача. Речевая ситуация. Общение словесное – несловесное. Великая сила голоса. Учим голос «летать». Жесты помогают общаться. Уместные и неуместные жесты. Правила для слушающего. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. Значение установки. Приемы рефлексивного и нерефлексивного слушания. Установка на восприятие. Способы и приемы слушания. Правильная речь. Надо – нельзя. Правильно – неправильно – допустимо. Человек и нормы речи. Нормативные словари. Ортология. Хорошая речь. Богатство языка и богатство своей собственной речи. Разные виды точности, лексическое богатство речи. Как важно начать. Развернутый ответ.

Речевой практикум 11ч.

Публичное выступление. Построение основной части ответа. Доказательства, аргументы, примеры. Концовка ответа. Ключевые слова для доказательства мысли. Проектная деятельность. Самопрезентация. Формы самопрезентации. Особенности жанра интервью (обстановка, роль участников, положение участников, своеобразие языка, речевой этикет). Спор. Отличия спора от ссоры. Основные компоненты спора. Задачи спора. Правила ведения спора. Аргументация собственного мнения. Притча как речевой жанр. Композиция притчи. Мораль. Речевые ситуации притчи. Языковые особенности притчи. Персонажи притч. Введение притчи в высказывание. Небывальщины. Особенности выступления в рамках предвыборной кампании. Понятие социальной рекламы.

Письменная речь 6 ч.

Аннотация. Виды аннотаций. Аннотация. Понятие о жанре. Главные и факультативные элементы аннотаций. Разновидности аннотаций. Речевая задача отзыва. Составление отзыва. Письмо. Характеристика письма. Одинаковые части письма: приветствие, вступление, основная часть, заключение, подпись, дата. Коммуникативная задача письма. Этикетные слова, выражающие благодарность. Этикетные слова, выражающие просьбу. Дневниковая запись. Что, как и зачем записывать в дневнике. Дневники писателей. Притча.

8 класс

Общение

Предтекстовые этапы (риторические действия, этапы подготовки к высказыванию):

- 1) изобретение;
- 2) расположение;
- 3) выражение;
- 4) запоминание;
- 5) произнесение.

Коммуникативные промахи, неудачи, ошибки. Причины коммуникативных неудач и ошибок. Развитие самоконтроля.

Виды общения.

Контактное-дистантное общение, их особенности. Подготовленная- частично подготовленная – неподготовленная речь.

Несловесные средства

Послушаем свой голос. Голосовой сценарий. Составляем для себя голосовой сценарий.

Поза, ее коммуникативное значение. «Говорящие» жесты, мимика, позы на рисунках и картинах.

Молчание-золото?

Устная речь

Особенности устной речи. Ситуативность, избыточность. Сегментация; паузы обдумывания, колебания, повторы и т.д. Приёмы подготовки.

Учимся отвечать

Инструктивная речь. Сравнительная характеристика.

Группировка и классификация(обобщающее высказывание)

Качества речи

Качества речи. Выразительность речи.

Учимся читать учебную литературу

Выписки. Приемы осмысления учебного текста. Конспекты, тезисы учебного текста.

Реферативное сообщение. Реферат(письменный).

Риторика уважения

Утешение.

Редактирование

Лингвистические словари. Словарная статья.

Речевые жанры

Личное официальное письмо (с запросом информации, с благодарностью и т.д.)

Отчет о работе кружка. Автобиография. Протокол.

Публичная речь

Информационная речь: её разновидности.

Учимся спорить

Способы доказательств. Как строится аргументативный текст. Выражение согласия.

Констатация сказанного оппонентом. Культура выражения несогласия.

Вторичные тексты

Инсценировка.

Необычные (поликодовые) тексты

История фотографии (снимка). Языковая связь текста с фотографией.

Прецедентные тексты

Понятие о прецедентных текстах.

Бытовые жанры

Характеристика. Похвальное торжественное слово. Застольное слово.

Газетные жанры

Портретный очерк, его особенности

Календарно-тематическое планирование

7 класс

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Дата проведения	Примечания
1	Зарождение риторики. Общение. Модель речевой ситуации. Компоненты: Где? Когда мы общаемся?	1		
2	Виды общения. Личное – публичное, их особенности.	1		
3	Вежливое возражение. Как вежливо возразить?	1		
4	Подружиться с голосом. Несловесные средства. Что мешает голосу «летать». Совершенствуем свой голос.	1		
5	Жесты вместе с мимикой. Помощники слова: взгляд, улыбка.	1		
6	Учимся отвечать. Разновидности ответов. Определение, правила, описательная характеристика.	1		
7	От души посоветовать. Советы бывают разные.	1		
8	Качества речи. Коммуникативные качества речи. Уместность.	1		
9	Я – редактор. Этапы редактирования. Культура цитирования.	1		
10	Учимся читать учебную литературу. Изучающее чтение (учебная литература).	1		
11-13	Урок-практикум. Изучающее чтение (учебная литература).	3		
14-15	Урок-практикум. Учимся говорить и писать.	2		
16	Изобретение. Все в мире состоит из частей.	1		
17	Заголовок. Заголовки вокруг нас.	1		
18-19	Необычные тексты. Фотография + слово? Оглянись на детство.	2		
20-21	Коллективный дневник. «Голубые альбомы». Учимся писать летопись класса.	1		
22-23	Чужая речь в моём тексте. Для чего нужна цитата?	2		
24-25	От отзыва к рецензии. Рецензия на сочинение товарища.	2		
26	Деловой стиль.	1		
27-28	Учимся спорить. Тезис. Аргумент.	2		
29-30	Газетная информация. Информационные газетные жанры. Хроника. Заметка.	2		
31-32	Репортаж.	2		
33	Уроки житейской мудрости. Притча.	1		
34	Итоговый урок. Итоговые задания.	1		
Итого:		34		

**Календарно-тематическое планирование по риторике
8 класс**

№ п/п	Тема урока	Колич. уроков	Дата проведения	Примечание
1	О риторике как науке	1		
	Общение.			
2	Коммуникативные промахи, неудачи, ошибки и их причины. <i>Речевая разминка.</i>	1		
	Виды общения.			
3-4	Общение контактное - дистантное, их особенности, жанры. <i>Речевая разминка.</i>	2		
5-6	Подготовленная и неподготовленная устная речь.	2		
7	Приёмы подготовки устной речи.	1		
	Несловесные средства.			
8	Послушаем свой голос. Голосовой сценарий. <i>Подружись с голосом.</i>	1		
9	Поза, её коммуникативное значение.	1		
10	«Говорящие» жесты, мимика, позы на рисунках и картинках.	1		
11	Молчание – золото.	1		
	Учимся отвечать.			
12-13	Сравнительная характеристика.	2		
14	Инструктивная речь.	1		
15-16	Группировка и классификация (обобщающее высказывание).	2		
	Качества речи.			
17	Выразительность – особое качество речи.	1		
	Учимся читать учебную информацию.			
18	Что помогает осознать и запомнить прочитанное.	1		
19	Тезисы, конспекты учебного текста.	1		
20-21	Реферат как вид текста.	2		
22	Этапы подготовки текста.	1		
23	Утешение	1		
	Речевые жанры. Личное официальное письмо.			
24	Личное официальное письмо.	1		
25	Отчёт о работе.	1		
	Биографическое повествование	1		
26-27	Биография и автобиография. Протокол.	1		
	Учимся спорить.			
28	Способы доказательства.	1		
29	Как строится аргументированный текст.	1		
	Вторичные тексты			
30	Что такое инсценировка.	1		
	Необычные тексты			
31	История фотографии.	1		
	Бытовые жанры			
32	Похвальное слово. Compliment как речевой жанр.	1		
33	Характеристика. Застольное слово.	1		
	Газетные жанры			
34	Газетные жанры. Портретный очерк, его особенности. Тексты «с чужого голоса».	1		

Итого:	34		
--------	----	--	--

Учебно–методическое обеспечение

- УМК Школьная риторика 5, 6, 7, 8, 9 классы. Под редакцией Т.А.Ладыженской. - Баласс. Ювента. – М.: 2013.