

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа с.Засечное
(МОБУ СОШ с.Засечное)**

Пензенского района Пензенской области

440513 с.Засечное. ул.Шоссейная-71а, Тел.Факс: 37-74-44,Е-mail: zasesch_sk@mail.ru,
сайт: <http://www.zasechnoe.edu-penza.ru>

П р и к а з

От 30.08.2022 года

№

О создании школьной службы примирения

Приказываю:

1. Создать в МОБУ СОШ с. Засечное Школьную службу примирения (далее ШСП) с 01.09.22г.
2. **Утвердить** Положение о Школьной Службе Примирения.
3. Заместителю директора по учебно- воспитательной работе, Мялиной Ф. Ф. , совместно с куратором ШСП, Соломатиной Н. В. разработать план – график работы Школьной службы примирения на 2022- 2023 учебный год.
4. Администрации школы в лице заместителя директора по учебно-воспитательной работе Мялиной Ф. Ф. и куратора ШСП в лице Соломатиной Н. В., а так же членам ШСП довести до сотрудников школы принципы работы школьной службы примирения.
5. Классным руководителям и членам Школьной службы примирения довести до сведения учащихся и родителей принципы и нормативные основания работы ШСП.
6. Тихоновой М. Г., диспетчеру школьного сайта, Мялиной Ф. Ф., заместителю директора по учебно- воспитательной работе и Соломатиной Н. В. , куратору ШСП, подобрать материал по основам восстановительной медиации и работе ШСП со всеми участниками образовательного процесса и расположить его на школьном сайте, для информирования родителей, учащихся и педагогов.
7. Организовать взаимодействие Школьной службы примирения и школьного Совета профилактики правонарушений по сопровождению конфликтных ситуаций в образовательном учреждении на основе восстановительного подхода.

8 Куратору службы примирения обеспечить проведение ежегодного мониторинга деятельности служб примирения по форме, утвержденной Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ Муракаева Г. Д.

С приказом ознакомлены:

Зам.дир по ВР _____ Соломатина Н. В.

Зам.дир по УВР _____ Мялина Ф. Ф.

Педагог-психолог _____ Горбунова Л. А.

Диспетчер школьного сайта _____ Тихонова М. Г.