

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с. Засечное**

Принято  
на заседании педагогического  
совета  
протокол № 1 от 30.08. 2017 г.

Утверждаю  
Директор Муниципального  
общеобразовательного бюджетного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы с.  
Засечное

\_\_\_\_\_ Г.Д. Муракаева  
От 30 августа 2017 года

**Положение**

**О порядке приема граждан  
на обучение по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования**

## Порядок приема граждан

### на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

#### I. Общие положения

1.1. Порядок приема граждан на обучение разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением правительства РФ от 29.03.2014 № 245 «О признании утратившими силу некоторых актов Правительства РФ».

1.2. Порядок приема граждан на обучение определяет прием обучающихся 1-11 классов в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение среднюю общеобразовательную школу с. Засечное (именуемая в дальнейшем «Школа»).

#### II. Порядок приема

1. Обучение детей в «Школе», реализующей программы начального общего образования начинается с достижения ими возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2. Разрешается по заявлению родителей прием детей в 1 класс в более раннем возрасте, но не ранее 6 лет.

3. Решение о приеме детей в возрасте 6 лет согласовывается с начальником Отдела образования.

4. Правила приема в школу на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

5. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

7. «Школа» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. «Школа» размещает распорядительный акт Отдела образования Пензенского района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

8. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о: количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

9. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

«Школа» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети "Интернет".

Для приема в школу:

родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

11. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в школу оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школы, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

15. Для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов,

содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

19. Приём документов в 10 профильный класс осуществляется в соответствии с Примерным положением о профильных классах.

20. Приём документов в 10 класс начинается с 15 июня. Документы регистрируются в общеобразовательном учреждении в соответствующем журнале в порядке их поступления.

21. Приказ о зачислении в 10 класс оформляется общеобразовательным учреждением не позднее 30 августа текущего года. «Школа» обязана уведомить обучающегося, подавшего заявление в 10 класс или его родителей (законных представителей) о зачислении его в 10 класс или об отказе в зачислении (в случае не укомплектованности класса) не позднее, чем за 3 дня до начала учебного года.

22. Контроль за приёмом обучающихся в 10 класс осуществляется Отделом образования.

23. При поступлении заявлений от выпускников 9 класса или их родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на получение среднего (полного) общего образования Отделом образования создаётся комиссия для рассмотрения заявлений. Решение комиссии обязательно для исполнения общеобразовательным учреждением.

24. При невозможности набора 10 класса в общеобразовательном учреждении Отдел образования предоставляет выпускнику 9 класса или его родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в иных общеобразовательных учреждениях и обеспечивает его прием в 10 класс.

25. Приём обучающихся, прибывших из других общеобразовательных учреждений во 2-9, 11 классы осуществляется при наличии в общеобразовательном учреждении свободных мест. В случае отсутствия свободных мест в данном учреждении обучающийся или его родители (законные представители) имеют право обратиться в иное общеобразовательное учреждение или в Отдел образования за содействием в устройстве обучающегося в общеобразовательное учреждение для дальнейшего продолжения обучения.

26. Приём обучающихся осуществляется при предоставлении следующих документов :

- личное дело обучающегося;
- заявление родителей или обучающегося 11 класса;
- копия свидетельства о рождении или паспорта;
- копия паспорт одного из родителей.